



## Guía básica para el estudiante de nuevo ingreso

### La Secretaría y Tú

La secretaría de la ETSA tiene diversos canales de información y comunicación con sus estudiantes:

1. A través del personal de secretaría, de forma presencial o por teléfono (958244345)
2. **Sede electrónica UGR:** 24 HORAS / 365 DIAS. Las comunicaciones y notificaciones de la Secretaría de la ETSA se harán preferentemente a través de Administración Electrónica.
3. Las pantallas de televisión colocadas en pasillos y cafetería.
4. Envío de correos electrónicos: [@email](mailto:@email)
5. Consultando la **web** y tablones de anuncios.

Para realizar trámites administrativos en secretaría debes tener cita previa. Es indispensable para una mejor ordenación y atención del servicio. No acudas sin cita. Se puede solicitar directamente en el Tótem instalado a la entrada, a través de la web de **CIGES** y también en App de CIGES (disponible para Android e iOS). Horario de atención al público de 09:00 a 14:00 horas.

### Personal de Secretaría

- **Administrador**

**José María de la Hera Martín**

- **Gestión académica**

**Juan Ignacio Cano Madrid**

**María Teresa García Sánchez**

Miguel Heredia Gómez

Esmeralda Herrero Brañas

Juana María Luque Campos

María Laura Martín Fernández

- **Gestión económica**

José Ramón Romero Castellano

- **Gestión movilidad**

Carlos Alfambra Rodríguez

José Antonio Luis Vílchez

### **Oficina Virtual (acceso Identificado)**

Accede a la web de la universidad con tu DNI sin la letra y el PIN que te facilitaremos en Secretaría durante el proceso de matrícula.

- **Guía de uso de la oficina virtual para estudiantes.**

Son muchas las utilidades de este servicio:

1. Solicitar cuenta de EMAIL UGR. Es la cuenta que deberá usar como alumno-a
2. “PRADO”: Plataforma digital de docencia .
3. “Consulta de expediente”: puedes consultar tu expediente académico (matrícula, calificaciones, carga lectiva superada, etc.).
4. Pagar la matrícula accediendo a "Mis pagos"
5. “Gestión mi foto UGR”: Debes incluir una fotografía en tu expediente electrónico.



Si has **olvidado tu PIN** puedes solicitarnos reestablecerlo mandándonos un correo electrónico a [arquitectura@ugr.es](mailto:arquitectura@ugr.es), llamando al 958244345 o pasando por Secretaría con cita previa.

### Configuración de Segundo factor de Autentificación

## Emisión Instantánea de la TUI

La Tarjeta Universitaria Inteligente (TUI) es el documento que te acredita como miembro de la comunidad universitaria. Con la TUI puedes acceder a multitud de servicios que te ofrece la Universidad: comedores universitarios, préstamo bibliotecario, aulas de estudio, credibús universitario, etc.

### Calendario y Puntos de Emisión Instantánea de la TUI

Puedes tener la TUI también en formato digital. Para conseguir la TUI digital debes descargarte en tu móvil la UGRApp (App oficial de la Universidad de Granada). Para entrar en la UGRApp debes utilizar tus credenciales del Acceso Identificado de la UGR.

**El credibús universitario** sólo se puede activar en la TUI de plástico. A los estudiantes que cumplan los requisitos para acceder a él (ser menor de 26 años cuya localidad de residencia familiar no sea Granada) se les activará en los mismos Puntos de Emisión Instantánea en el momento de entregarles la TUI.

## Foto-Carné

La foto en tu expediente electrónico es importante ya que además de ser necesaria para solicitar muchos servicios, y útil para que el profesorado te conozca y si alguna vez se le olvida su carné, podrá identificarse en secretaría. La foto se sube a través del Acceso Identificado.

## Firma Electrónica

En secretaría puedes acreditar tu identidad para obtener el certificado de persona física y así poder realizar trámites de forma mas accesible. Son pocos minutos y es una herramienta IMPRESCINDIBLE durante tu presencia en la UGR.

- **MANUAL FIRMA DIGITAL CSIRC UGR**

## Prado

**Prado** es la plataforma digital institucional de la UGR que permite el seguimiento de las asignaturas y la comunicación con tus profesores y con otros estudiantes. Para usarla, debes tener una dirección de correo electrónico oficial de la UGR. Dentro de

la plataforma está disponible el "Curso básico de PRADO para estudiantes" (puedes auto-matricularte entrando en la opción "Comunidad"), donde puedes aprender a usar PRADO de forma autónoma, supervisado por los técnicos del CEPRUD.

Dejamos a su disposición un **NotebookLM** al que **poder hacer cualquier consulta sobre PRADO en cualquier momento**, es necesario estar logueado con su **cuenta @go.ugr.es**.

## Creación de cuenta go

Os dejamos una **guía para la creación/activación de vuestra cuenta go**, cuenta institucional pensada para que la comunidad universitaria pueda acceder a los servicios institucionales de la GSuite de Google.

Una vez hayamos creado la cuenta "**e.alumno@go.ugr.es**", dicha cuenta **tardará 24 horas en activarse**. Una vez activada, podrá acceder a todos los servicios de la GSuite de Google a través de la web **<http://go.ugr.es>**

**NO OLVIDE** que las cuentas de alumno llevan una "**e.**" en el identificador.

## Wifi-Eduroam

El Campus Virtual Inalámbrico de la Ugr dispone de Internet (Wi-Fi) en cualquiera de sus instalaciones, conectándose con tus dispositivos electrónicos. Además, si te conectas a la Red Eduroam, podrás utilizarla en otras Universidades españolas y europeas, sin volver a configurar tu equipo. Recomendable usar EDUROAM. Se configura desde [aquí](#).

- **[TUTORIALES WIFI EDUROAM](#)**

## App de la Universidad de Granada Unidad de Orientación académica/ Kit Básico de Supervivencia. Tus primeros pasos

El Vicerrectorado de Estudiantes y Vida Universitaria ha diseñado un **tríptico** y un **vídeo informativo para facilitaros los primeros pasos** en la universidad. Compartimos los enlaces y esperamos que os sean de utilidad en este nueva etapa.

## Programa de intervención social hacia estudiantes con discapacidad y/o NEAE

La Universidad de Granada venía desarrollando desde hace años, una política social

de apoyo al estudiantado con discapacidad en la eliminación de barreras, tanto arquitectónicas como a la comunicación.

Para ello la Universidad dispone de **una serie de servicios a los que podrán acceder de acuerdo a las necesidades específicas de cada caso** y tipo de discapacidad y/o NEAE presentada.

- Solicitud de apoyo y adaptaciones para estudiantes con discapacidad y necesidades específicas de apoyo educativo (NEAE). La solicitud de apoyos educativos se realiza a través del **procedimiento específico de la Sede Electrónica**. Si necesita ayuda puede ver el siguiente video.

## **Puntos violeta**

El Punto Violeta es una iniciativa promovida por la Unidad de Igualdad y Conciliación de la Universidad de Granada para la prevención y sensibilización de las violencias machistas en el ámbito universitario y para la atención y derivación ante las situaciones que lo requieran.

Comenzamos a habilitar paneles informativos en centros académicos y distintos servicios universitarios con la siguiente información:

- Teléfono de contacto: 958 240543- 958 220725
- Correo electrónico: [@email](mailto:@email)
- Código QR que enlaza a nuestro espacio web

En la ETSAG contamos con un panel informativo en el hall.

Además debéis conocer que mediante el **procedimiento específico en sede electrónica**, se permite a cualquier miembro de la UGR informar sobre un caso de acoso sexual, acoso por razones de género o de otras conductas contrarias a la libertad sexual para la posible activación del **Protocolo para la prevención, protección y actuación frente al acoso sexual, el acoso por razones de género u otras conductas contrarias a la libertad sexual, y para la eliminación de las violencias sexuales y de género en la Universidad de Granada**.

## **CSIRC: Servicios que ofrece. Recepción de nuevos estudiantes.**

Qué es, dónde está y qué ofrece al estudiante de nuevo ingreso, el Centro de Servicios Informáticos y Redes de Comunicación.

## **Oficina de Gestión de Alojamientos de la Universidad**

## **de Granada**

La Oficina de Gestión de Alojamientos de la Universidad de Granada del Vicerrectorado de Estudiantes y Vida Universitaria tiene como objetivo principal facilitar el alojamiento de los miembros de la Comunidad Universitaria, fundamentalmente estudiantes. Con dicha finalidad, se ha creado este portal que organiza los recursos existentes, fomenta la incorporación de ofertas, favorece la relación entre demandantes y ofertantes flexibilizando y agilizando su comunicación y garantizando el uso de los datos personales únicamente para dicho fin, simplifica la incorporación de nuevos productos y, en definitiva, colabora con sus usuarios, colaboración que también se presta de forma directa en la sede de la Oficina.

La diversidad de recursos existentes, colegios mayores, residencias universitarias, pisos, habitaciones, residencias de estudiantes, otras residencias, alojamientos con personas mayores, hostales y pensiones ha aconsejado dar un tratamiento diverso para cada uno de ellos, adecuándolo a sus peculiaridades.

El acceso y uso del portal de forma global exige el previo registro como usuario únicamente. Una vez realizado, el solicitante será autorizado por el personal de la Oficina en el mínimo tiempo posible y podrá emplear todas las utilidades del mismo.

Ampliación de la información: [alojamiento@ugr.es](mailto:alojamiento@ugr.es)

## **Centro de Actividades Deportivas**

El Centro de Actividades Deportivas (C.A.D.) tiene por objeto la planificación y programación de actividades de carácter deportivo, ya sean de ocio o competitivas, de la Universidad de Granada, ofertando a sus miembros y a la sociedad en general el disfrute de todas sus instalaciones en cualquiera de sus ofertas: actividades dirigidas para adultos, escuelas deportivas para menores, reserva de instalaciones, competiciones deportivas y eventos deportivos.

## **Periodos de Actividad Docente y de Exámenes en la ETSA**

Consulta el [calendario académico](#) de la Universidad de Granada.

## **Normas de Permanencia para los Estudios de Grado**

La universidad garantizará un mínimo de dos convocatorias por curso académico para la evaluación de una determinada asignatura. Para superar una asignatura, un estudiante dispondrá de un máximo de 6 convocatorias, entre ordinarias y extraordinarias. Se agotará convocatoria cuando conste como "SUSPENSO".

Para poder proseguir estudios, los estudiantes de primer curso, matriculados en cualquier titulación de la Universidad de Granada deberán superar al menos 6 créditos matriculados e impartidos en el primer curso del plan de estudios y 18 créditos al término del segundo año (12 créditos si su matrícula es a TIEMPO PARCIAL).

Puede consultar la información completa sobre las [normas de permanencia](#).

## **Participa en los órganos de representación de la UGR**

Como estudiante puedes participar en todos los órganos de representación de la Universidad de Granada (Claustro Universitario, Consejo de Gobierno, etc.) y en los de ETS Arquitectura (especialmente a través de la Junta de Centro y comisiones delegadas).

Además, desde el curso 08/09 está en funcionamiento la Delegación General de Estudiantes y la Delegación de Estudiantes en cada centro. Puede informarse sobre su funcionamiento y vías de participación en la web del [Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad](#), a través de la [Delegación de Estudiantes de la ETSA](#), así como en algunas de las asociaciones de estudiantes con sede en nuestra Escuela.